

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:**

Председатель Учебно-методического  
совета факультета государственной  
культурной политики  
Единак А. Ю.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**АДМИНИСТРАТИВНО - ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНОВ**

**Направление подготовки/специальности (код, наименование)  
38.05.02 Таможенное дело**

**Профиль подготовки/специализация**

**Экспертная деятельность в области охраны культурных ценностей**

**Квалификация (степень) выпускника специалист**  
(бакалавр, магистр, специалист)

**Форма обучения очная**  
(очная, очно-заочная, заочная)

*РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов*

# I. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целями освоения дисциплины «*Административно-правовые основы деятельности таможенных органов*» являются: формирование у студентов: правосознания; понимания функционирования правового регулирования общественных отношений в сфере государственного управления; форм управленческой деятельности в области таможенного дела; логического юридического мышления, позволяющего вникнуть в суть административных правоотношений между органами исполнительной власти, таможенными органами и участниками ВЭД.

**Задачи** дисциплины:

- развитие и углубление знаний, полученных в базовых экономических и аналитических модулях,
- сформировать целостные представления об административно-правовых основах деятельности таможенных органов: использование нормативно правовой базы, разработанной на основе главного закона РФ – Конституции, для осуществления процесса выявления, возбуждения и, в частности, расследования таможенными органами дел об административных правонарушениях как резидентов, так и нерезидентов с целью грамотного определения правонарушения на основе действующих нормативных правовых актов, регламентирующих данную деятельность, а также определяющих формы и методы противодействия правонарушениям в области таможенного дела и применение соответствующих мер ответственности

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

| Компетенция (код и наименование)   | Индикаторы компетенций   | Результаты обучения   |
|--|--|---|
| ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности | ОПК-4.1. Применяет международные договоры, регулирующие таможенные правоотношения, и акты, составляющие право Союза, а также законодательство государств-членов о таможенном регулировании при решении задач в профессиональной деятельности | З-1.Знает международные договоры в области таможенного дела; нормативно-правовые основы создания и функционирования системы управления рисками при проведении таможенного контроля; нормативные правовые документы, регламентирующие порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС; У-1.Умеет использовать в практической деятельности нормативные правовые документы, регламентирующие порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС; В-1.Владет навыком анализа нормативно-правовой базы используемой при таможенном контроле товаров и транспортных средств. |
|  | ОПК-4.2 Применяет нормативно-правовые документы в целях защиты прав, свобод и законных интересов участников ВЭД и лиц, осуществляющих  | З-1 Знает основы наднационального и национального законодательства в сфере таможенно-тарифного регулирования<br>З-2 Знает порядок применения установленных запретов и ограничений в сфере таможенного дела<br>У-1 Умеет использовать существующие   |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | деятельность в сфере таможенного дела.  | инструменты таможенного-тарифного регулирования<br>У-2 Умеет контролировать соблюдение установленных запретов и ограничений в сфере ВЭД<br>В-1. Владеет навыком анализа тарифных и нетарифных методов и норм регулирования ВЭД в РФ с позиции развития ВЭД страны;<br>В-2. Владеет навыком анализа функционирования субъектов ВЭД в аспекте соответствия требованиям законодательства о таможенном деле;<br><b>В-3. Владеет</b> навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений ВТД |
|  | ОПК-4.3. Контролирует соблюдение таможенного, валютного, налогового и иного законодательства, при осуществлении участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами в сфере таможенного дела; | <b>З-1.</b> Знает положения таможенного, налогового законодательства , законодательную базу, регламентирующую порядок осуществления валютных операций;<br>У-1.Умеет: контролировать соблюдение таможенного, валютного и налогового законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу товаров, валютных ценностей, транспортных средств.<br>В-1.Владеет методами налогового и валютного контроля.  |
|  | ОПК-4.4 Обеспечивает соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих безопасность товаров   | З-1 Знает правовые акты и нормативные документы ЕАЭС и международных договоров регламентирующие безопасность товаров.<br>У-1 Умеет обеспечивать соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих безопасность товаров.<br>В-1. Владеет методами определения качества и <i>безопасности товара</i> ,   |
|  | ОПК-4.5 Назначает таможенные экспертизы, отбирает пробы и образцы товаров; использует результаты экспертиз.   | З-1 Знает порядок назначения таможенной экспертизы, отбора проб и образцов товаров.<br>У-1 Умеет назначать таможенные экспертизы, отбирать пробы и образцы товаров.<br>У-2 Умеет использовать результаты таможенных экспертиз при совершении таможенными органами таможенных операций и (или) проведении таможенного контроля.<br><b>В-1. Владеет</b> методами назначения таможенных экспертиз;  |
|  | ОПК-4.6 Использует товароведные характеристики товаров для их идентификации и оценки в таможенном деле.   | З-1 Знает товароведные характеристики товаров.<br>З-2 Знает признаки классификации и критерии идентификации товаров в соответствии ТНВЭД ЕАЭС.<br>З-3 Знает ценообразующие факторы товаров.<br>У-1 Умеет использовать товароведные характеристики товаров для их идентификации и оценки в таможенном деле.<br>В-1. Владеет навыками идентификации и оценки товаров.  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | ОПК-4.7 Принимает классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС.  | З-1 Знает способы и порядок классификации товаров в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС.<br>У-1 Умеет принимать классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС.<br>В-1. Владеет навыками классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД;   |
|  | ОПК-4.8. Осуществляет деятельность по обнаружению фактов и обстоятельств правонарушений и преступлений в области таможенного дела, совершает юридически значимые действия в соответствии с требованиями норм административного и уголовного права в сфере таможенного дела. | <b>З-1.</b> Знает нормы действующего права, определяющие признаки административных правонарушений и преступлений в области таможенного дела<br><b>З-2.</b> Знает нормы УПК Российской Федерации в сфере нарушения таможенного законодательства<br>У-1 Умеет самостоятельно подготавливать базу для расследования правонарушений и преступлений в области таможенного дела<br>У-2. <b>Умеет применять</b> правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права<br>У-2. Умеет самостоятельно выявлять и фиксировать признаки административного правонарушения или преступления в области таможенного дела<br><b>У-2.Умеет осуществлять</b> квалификацию и расследование преступлений в сфере таможенного дела;<br>В-1. Владеет навыками применения правил, содержащихся в источниках административного, таможенного, уголовного права<br>В-2. Владеет навыками правильной квалификации административных правонарушений и преступлений в области таможенного дела;<br>В-3.Владеет навыками процессуального документирования события и признаков административного правонарушения или преступления в области таможенного дела; |

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Административно-правовые основы деятельности таможенных органов» входит в Блок 1 программы (Б1.О.49) изучается в 8 семестре. Для изучения дисциплины необходимо обладать знаниями, полученными при изучении следующих дисциплин: «Теория государственного управления», «Основы ВЭД», «История таможенного дела и таможенной политики России», «Товарная номенклатура ВЭД», «Товароведение, экспертиза в таможенном деле (продовольственные и непродовольственные товары)», «Правоведение», «Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности» и др.

Учебная дисциплина является предшествующей для дисциплин модуля «Таможенные процедуры и операции», «Валютное регулирование и валютный контроль», «Декларирование товаров и транспортных средств», «Основы технических средств таможенного контроля», «Управление таможенной деятельностью», «Информационные таможенные технологии», «Юридическая психология» и др.

Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ОПОП способствует планомерному формированию необходимых компетенций и углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И (ИЛИ) ЛИЦАМИ, ПРИВЛЕКАЕМЫМИ НА ИНЫХ УСЛОВИЯХ (ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зачетные единицы или 108 часа.

По видам учебной деятельности дисциплина распределена следующим образом:

- для очной формы обучения

| Виды учебной деятельности                     | Всего     | Семестры  |
|---|-----------|-----------|
|   |           | 8         |
| <b>Контактная работа обучающихся</b>          | <b>36</b> | <b>36</b> |
| в том числе:                                  |           |           |
| Занятия лекционного типа                      | 22        | 22        |
| Занятия семинарского типа                     | 12        | 12        |
| Индивидуальные и другие виды занятий          |           |           |
| Групповые консультации                        |           |           |
| <b>Самостоятельная работа</b>                 | <b>74</b> | <b>74</b> |
| <b>Форма промежуточной аттестации (зачет)</b> |           |           |
| Общая трудоемкость час                        | 108       | 108       |
| з.е.  | 3         | 3         |

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ, С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ (очная форма обучения)

| № п/п | Раздел дисциплины   | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) /в том числе в интерактивной форме |                               |     | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------|---|---------|-----------------|---|-------------------------------|-----|--|
|       |   |         |                 | Занятия лекционного типа ЗЛТ  | Занятия семинарского типа ЗСТ | СРО |  |
| 1.    | Тема 1. Понятие и общая характеристика форм государственного управления | 8       | 1,2             | 2   | 1                             | 7   | Практические задания (устные опросы, доклады, тест, кейс-задания))                                       |

|                             |  |   |           |    |    |    |          |
|-----------------------------|--|---|-----------|----|----|----|----------|
| 2.                          | Тема 2.<br>Государственный<br>контроль и надзор  | 8 | 3,4       | 2  | 2  | 7  |          |
| 3.                          | Тема 3.<br>Организационно-<br>правовые основы<br>управления в области<br>внешнеэкономических<br>связей                     | 8 | 5         | 2  | 1  | 7  |          |
| 4.                          | Тема 4. Правовые<br>основы<br>государственного<br>регулирования в<br>области таможенного<br>дела в Российской<br>Федерации | 8 | 6         | 2  | 1  | 7  | .        |
| 5.                          | Тема 5. Субъекты<br>таможенного права  | 8 | 7         | 2  | 1  | 7  |          |
| 6.                          | Тема 6. Правовое<br>регулирование<br>таможенного<br>контроля   | 8 | 8         | 2  | 1  | 7  |          |
| 7.                          | Тема 7. Правовое<br>регулирование<br>перемещения<br>товаров через<br>таможенную границу<br>ЕАЭС                            | 8 | 9         | 2  | 1  | 7  |          |
| 8.                          | Тема 8. Правовая<br>основа общих условий<br>установления,<br>введения и взимания<br>таможенных платежей                    | 8 | 10-<br>12 | 2  | 1  | 7  |          |
| 9.                          | Тема 9. Понятие и<br>характеристика<br>декларирования  | 8 | 13-<br>14 | 2  | 1  | 6  |          |
| 10.                         | Тема 10. Понятие<br>ответственности в<br>таможенном праве.<br>Субъекты,<br>привлекаемые к<br>ответственности               | 8 | 15-<br>16 | 2  | 1  | 6  |          |
| 11.                         | Тема 11. Принципы<br>международно-<br>правовых<br>отношений в<br>таможенном деле.  | 8 | 17        | 2  | 1  | 6  |          |
|                             |  |   |           |    |    |    | экзамен  |
| <b>Всего по дисциплине:</b> |  |   |           | 22 | 12 | 74 | 108 часа |

### ***КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ КУРСА***

**Тема 1. Понятие и общая характеристика форм государственного управления**  
Правовые и неправовые формы государственного управления. Правовые акты управления

(управленческие решения) как форма управленческой деятельности и особый вид юридических актов. Понятие и признаки актов управления. Классификация и виды правовых актов управления. Правовые акты ФТС России. Требования, предъявляемые к актам управления. Процедура принятия актов управления. Основания и порядок опротестования, обжалования, приостановления и отмены правовых актов управления. Недействительность и ничтожность административно-правового акта.

## **Тема 2. Государственный контроль и надзор.**

Виды и формы государственного контроля. Надзор за законностью в сфере реализации исполнительной власти. Система надзорных органов, их полномочия.

Законность и дисциплина в ФТС России. Понятие, основания и виды дисциплинарной ответственности.

Правовые основы и условия осуществления деятельности в области таможенного дела. Правовое регулирование таможенного контроля - как вида государственного контроля за перемещением через таможенную границу, товаров и транспортных средств. Содержание общих условий таможенного контроля.

Принципы проведения таможенного контроля. Сроки, формы, способы и средства таможенного контроля. Места и время проведения таможенного контроля. Документы и сведения необходимые для проведения таможенного контроля.

## **Тема 3. Организационно-правовые основы управления в области внешнеэкономических связей.**

Система органов исполнительной власти и их полномочия в сфере ВЭД. Управление таможенным делом, система органов управления.

Контроль и надзор в сфере ВЭД и таможенного дела. Важное значение для правовой регламентации внешнеэкономической деятельности имеют Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности", определяющий конкретные методы ее регулирования, а также Федеральные законы от 18 июля 1999 г. "Об экспортном контроле" и от 10 декабря 2003 г. "О валютном регулировании и валютном контроле". Целью последнего Закона является обеспечение реализации единой государственной политики, а также устойчивости валюты РФ и стабильности внутреннего валютного рынка страны как факторов прогрессивного развития национальной экономики и международного экономического сотрудничества.

## **Тема 4. Правовые основы государственного регулирования в области таможенного дела в Российской Федерации**

Формирование и реализации государственной политики в области таможенного дела. Нормотворчество как выработка государственной политики в области таможенного дела.

Федеральная таможенная служба России как субъект выработки государственной политики и нормативно-правового регулирования в области таможенного дела.

Концепция развития таможенных органов. Основные цели задачи и направления.

Таможенное регулирование: понятие и содержание. Нормативно-правовая база таможенного регулирования.

Понятие таможенного дела. Правовое обеспечение таможенного дела. Структура таможенного дела и его основные элементы.

Территориальные аспекты таможенного регулирования: таможенная территория и таможенная граница.

## **Тема 5. Субъекты таможенного права**

Понятие, классификация, правовой статус.

Специальные субъекты таможенного права. Иные субъекты.

Организационно-правовые основы деятельности таможенных органов, функции, структура, полномочия. Особенности правового статуса субъектов таможенного права: правосубъектность; права и обязанности; гарантии и ответственность.

## **Тема 6. Правовое регулирование таможенного контроля**

Принципы проведения таможенного контроля. Сроки, формы, способы и средства таможенного контроля. Места и время проведения таможенного контроля. Документы и сведения необходимые для проведения таможенного контроля.

Экспертизы и исследования при осуществлении таможенного контроля. Освобождение от определенных форм таможенного контроля.

Идентификация товаров и транспортных средств. Таможенный контроль, правовые основы и содержание технологии.

## **Тема 7. Правовое регулирование перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС**

Правовые основы ввоза товаров в Российскую Федерацию и вывоза их из Российской Федерации.

Правовые основы перемещения товаров для личного пользования. Общие условия перемещения товаров физическими лицами. Перемещение валюты и валютных ценностей.

Общие условия перемещения товаров лицами, пользующимися преимуществами, привилегиями и (или) иммунитетами.

Перемещение дипломатической почты и консульской вализы иностранных государств. Правовое регулирование перемещения транспортных средств международных перевозок.

Правовые основы перемещения товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередач.

Правовое регулирование перемещения товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях. Общие условия перемещения товаров в международных почтовых отправлениях

## **Тема 8. Правовая основа общих условий установления, введения и взимания таможенных платежей**

Виды и юридическое содержание таможенных платежей.

Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных платежей. Лица, ответственные за уплату таможенных платежей. Сроки уплаты таможенных платежей.

Понятие таможенной стоимости, правовые основы применения и методы ее определения и заявления.

## **Тема 9. Понятие и характеристика декларирования**

Виды и формы таможенного декларирования. Места и сроки декларирования. Таможенная декларация, юридический статус и ее виды.

Понятие и характеристика процедуры выпуска товаров. Условия и сроки выпуска товаров. Выпуск товаров в свободное обращение и условный выпуск. Правовое регулирование перемещения товаров через таможенную границу.

Правовые основы ввоза товаров в Российскую Федерацию и вывоза их из Российской Федерации.

Правовые основы перемещения товаров для личного пользования. Общие условия перемещения товаров физическими лицами. Перемещение валюты и валютных ценностей. Общие условия перемещения товаров лицами, пользующимися преимуществами, привилегиями и (или) иммунитетами.

Перемещение дипломатической почты и консульской валюты иностранных государств. Правовое регулирование перемещения транспортных средств международных перевозок. Правовые основы перемещения товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередач.

## **Тема 10. Понятие ответственности в таможенном праве. Субъекты, привлекаемые к ответственности**

Ответственность перевозчика и экспедитора при внутреннем таможенном транзите. Ответственность таможенного брокера (представителя).

Ответственность владельца таможенного склада.

Ответственность декларанта за правомерность распоряжения товарами путем помещения под таможенный режим отсрочки в пользу государства.

Ответственность лица, поместившего товары под таможенный режим временного ввоза.

Ответственность декларанта за уплату таможенных пошлин, налогов.

Ответственность таможенных органов и их должностных лиц.



## **Тема 11. Принципы международно-правовых отношений в таможенном деле.**

Источники международно-правового регулирования.

Правовое регулирование перемещения товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях. Общие условия перемещения товаров в международных почтовых отправлениях.

Принципы международно-правовых отношений в таможенном

деле. Субъекты международно-правовых отношений в таможенном деле. Основные направления международно-правового регулирования сотрудничества государств по таможенным вопросам.

### **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

*Методические указания по освоению дисциплины «Административно-правовые основы деятельности таможенных органов» - Химки, МГИК.- <http://www.mgik.org> (режим доступа: свободный)*

*Применяемые образовательные технологии:*

*Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.*

*В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине «Административно-правовые основы деятельности таможенных органов» в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных, развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения во время проведения занятий семинарского типа.*

*Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента и является важным дополнением аудиторных занятий и служит индивидуальному закреплению содержания курса.*

*Выполнение ряда заданий по дисциплине рассчитано на самостоятельную работу студентов в библиотеках, в сети Интернет.*

### **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Контрольные вопросы для самостоятельной работы:***

1. Основные вехи и тенденции развития науки конституционного права».
2. Конституционные основы общественного и государственного устройства
3. Устойчивость конституционного строя
4. Основные права, свободы и обязанности человека как выражение свободы личности
5. Референдум как форма непосредственного волеизъявления российского народа
6. Понятие, место, роль и полномочия главы государства
7. Место и роль законодательной власти в системе органов власти
8. «Состав и формирование правительства
9. «Государственные органы субъектов Российской Федерации и местное самоуправление в Российской Федерации
10. Гарантии реализации конституционных прав и свобод человека и гражданина
11. Конституционное право — отрасль материального или процессуального права?

12. Какие виды мер правового принуждения присутствуют в конституционном праве?

**Устный опрос**

1. Правовые и неправовые формы государственного управления.
2. Правовые акты управления (управленческие решения) как форма управленческой деятельности и особый вид юридических актов.
3. Понятие и признаки актов управления.
4. Классификация и виды правовых актов управления.
5. Правовые акты ФТС России.
6. Требования, предъявляемые к актам управления.
7. Процедура принятия актов управления.
8. Основания и порядок опротестования, обжалования, приостановления и отмены правовых актов управления.
9. Недействительность и ничтожность административно-правового акта.
10. Виды и формы государственного контроля.
11. Надзор за законностью в сфере реализации исполнительной власти.
12. Система надзорных органов, их полномочия.
13. Законность и дисциплина в ФТС России.
14. Понятие, основания и виды дисциплинарной ответственности.
15. Система органов исполнительной власти и их полномочия в сфере ВЭД.
16. Управление таможенным делом, система органов управления.
17. Контроль и надзор в сфере ВЭД и таможенного дела
18. Формирование и реализации государственной политики в области таможенного дела. Нормотворчество как выработка государственной политики в области таможенного дела.
19. Федеральная таможенная служба России как субъект выработки государственной политики и нормативно-правового регулирования в области таможенного дела.
20. Концепция развития таможенных органов. Основные цели задачи и направления.
21. Таможенное регулирование: понятие и содержание. Нормативно-правовая база таможенного регулирования.
22. Понятие таможенного дела. Правовое обеспечение таможенного дела. Структура таможенного дела и его основные элементы.
23. Территориальные аспекты таможенного регулирования: таможенная территория и таможенная граница.
24. Понятие, классификация, правовой статус.
25. Специальные субъекты таможенного права. Иные субъекты.
26. Организационно-правовые основы деятельности таможенных органов, функции, структура, правомочия.

**Тесты для проверки остаточных знаний и для экзамена:**

ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности

**1. Пользование или распоряжение товарами в нарушение таможенной процедуры - это:**

- а) представление недействительных документов при совершении таможенных операций
- б) незаконное осуществление деятельности в области таможенного дела
- в) несоблюдение таможенной процедуры
- г) представление недействительных документов для выпуска товаров до подачи таможенной декларации

**2. Метод государственного регулирования внешней торговли товарами, осуществляемый путем применения ввозных и вывозных таможенных пошлин - это:**

- а) таможенно-тарифное регулирование
- б) нетарифного регулирования
- в) запретов и ограничений экономического характера
- г) запретов и ограничений административного характера

**3. Комплекс мер регулирования внешней торговли товарами, осуществляемых путем введения количественных и иных запретов и ограничений экономического характера, которые установлены международными договорами государств - членов таможенного союза - это:**

- а) меры тарифного регулирования
- б) меры нетарифного регулирования
- в) запреты и ограничения экономического характера
- г) запреты и ограничения административного характера

**4. Совершение таможенных операций от имени декларанта или других заинтересованных лиц лицом, не включенным в реестр таможенных представителей - это:**

- а) незаконное осуществление деятельности в области таможенного дела
- б) нарушение режима зоны таможенного контроля
- в) несоблюдение таможенной процедуры
- г) представление недействительных документов при совершении таможенных операций

**5. Совершение таможенных операций от имени декларанта или других заинтересованных лиц лицом, включенным в реестр таможенных представителей на основании недействительных документов - это:**

- а) нарушение режима зоны таможенного контроля
- б) незаконное осуществление деятельности в области таможенного дела
- в) несоблюдение таможенной процедуры
- г) представление недействительных документов при совершении таможенных операций

**6. Совершение таможенных операций от имени декларанта или других заинтересованных лиц лицом, исключенным из реестра таможенных представителей - это:**

- а) нарушение режима зоны таможенного контроля
- б) несоблюдение таможенной процедуры
- в) незаконное осуществление деятельности в области таможенного дела
- г) представление недействительных документов при совершении таможенных операций

**7. Постановление по делу об административном правонарушении в области таможенного дела может быть вынесено по истечении:**

- а) 2 месяцев со дня совершения административного правонарушения;
- б) 3 месяцев со дня совершения административного правонарушения;
- в) 6 месяцев со дня совершения административного правонарушения;
- г) 1 года со дня совершения административного правонарушения.

**8. Доставка как мера обеспечения производства по делам о нарушении таможенных правил осуществляется в целях:**

- а) для пресечения административного правонарушения;
- б) для составления протокола об административном правонарушении;
- в) для сбора доказательств по делу об административном правонарушении;
- г) всё вышеперечисленное.

**9. Задачами производства по делам о нарушении таможенных правил являются:**

- а) всестороннее, полное, объективное и своевременное выяснение обстоятельств каждого дела;
- б) разрешение его в соответствии с законом;
- в) обеспечение исполнения вынесенного постановления; г) всё вышеперечисленное.

**10. Сотрудник таможенных органов, осуществляющий оперативно-розыскную деятельность, по делам о нарушении таможенных правил:**

- а) имеет право составлять протоколы по правонарушениям, предусмотренным гл. 16 КоАП РФ;
- б) имеет право составлять протоколы и производить процессуальные действия по контрабандно

образующим составам гл. 16. КоАП РФ (ст. 16.1 16.3);

в) не имеет права составлять протоколы и производить процессуальные действия по правонарушениям предусмотренных гл. 16 КоАП РФ;

г) имеет право составлять протоколы и производить процессуальные действия по контрабандно образующим составам гл. 16. КоАП РФ (ст. 16.1 16.3) с немедленной передачей материалов в отдел административных расследований.

**11. Государственные гражданские служащие таможенных органов несут административную ответственность:**

а) на общих основаниях;

б) в соответствии с законодательством о государственной службе; в) в соответствии с Трудовым кодексом РФ;

г) в соответствии со статьёй 2.5 КоАП РФ;

**12. Источником предпринимательского права является:**

а) судебный прецедент; б) договор поставки;

в) обычай делового оборота.

**13. Определение предпринимательской деятельности содержится:**

а) в Уголовном кодексе РФ;

б) в Гражданском кодексе РФ;

в) в Трудовом кодексе РФ

г) в Конституции РФ.

**14. Российское предпринимательское право - это:**

а) один из элементов российской правовой системы;

б) совокупность правовых норм, регулирующих правила торговли;

в) относительно самостоятельное подразделение системы российского права, состоящее из правовых норм и институтов, регулирующих качественно специфический вид общественных отношений.

**15. Цель предпринимательской деятельности:**

а) благотворительность;

б) получение прибыли;

в) охрана окружающей среды;

г) научные исследования.

**16. Признаки предпринимательской деятельности:**

а) самостоятельность;

б) имущественная ответственность;

в) самостоятельность;

г) новаторский характер.

**17. Принципы предпринимательского права:**

а) свобода предпринимательской деятельности;

б) главенства государственной собственности;

в) законности;

г) монополизма.

**18. Нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность:**

а) Конституция РФ;

б) отраслевые кодексы;

в) федеральные законы;

г) обычаи делового оборота;

д) контракты.

### Тематика для доклада

1. Понятие и классификация субъектов административного права.
2. Система и виды органов исполнительной власти.
3. Федеральные органы исполнительной власти.
4. Президент РФ как глава государства.
5. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти.
6. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
7. Понятие и виды государственной службы в Российской Федерации.
8. Правовой статус государственного служащего.
9. Классификация источников административного права.
10. Понятие и виды методов государственного управления.
11. Компетенция таможенных органов в области таможенного дела.
12. Система и функции таможенных органов Российской Федерации.
13. Органы, осуществляющие таможенное регулирование в Российской Федерации.
14. Понятие и классификация субъектов таможенного права.
15. Дайте понятие таможенных правонарушений и назовите их виды.
16. Охарактеризуйте таможенные правоотношения: структура, способы защиты, особенности.
17. Понятие таможенной территории и таможенной границы Российской Федерации.
18. Понятие внешней и внутренней таможенных границы.
19. Понятие перемещения через таможенную границу Российской Федерации товаров и (или) транспортных средств. Виды перемещения.
20. Понятие таможенного оформления и охарактеризуйте его назначение.
21. Содержание, начало и завершение таможенного оформления.
22. Таможенные операции и таможенные процедуры.
23. Понятие таможенного декларирования и его значение.
24. Понятие и сущность содержания таможенного режима экспорта товаров.
25. Выпуск товаров для внутреннего потребления: понятие, содержание, требования, виды выпуска.
26. Понятие и правовое регулирование режима международного таможенного транзита.
27. Понятие и сущность содержания реимпорта как таможенного режима.
28. Понятие и сущность содержания таможенного режима - уничтожения.
29. Понятие и сущность содержания таможенного режима отказа в пользу государства.
30. Особенности таможенного оформления товаров и транспортных средств, перемещаемых физическими лицами.

### Примерные контрольные задачи (кейс-задачи) в рамках учебных занятий

**Задание 1.** Найдите в базе данных «КонсультантПлюс» примеры источников предпринимательского права и обоснуйте, что они относятся к отрасли «Предпринимательское право» (3-4 примера на каждый вид источника).

**Задание 2.** Обоснуйте, какие статьи Конституции РФ определяют исходные (базовые) положения отрасли «Предпринимательское право». Проследите, как конституционные положения развиваются в нормах предпринимательского права.

**Задание 3.** Назовите отрасли современного российского права, регулирующие предпринимательскую деятельность. Укажите основные нормативные правовые акты, содержащие разноотраслевые нормы о деятельности, правах, льготах предпринимателей и их защите.

**Задание 4.** Дайте определение метода правового регулирования и объясните, какое значение имеет данная категория для отрасли предпринимательского права России.

**Задание 5.** Дайте определение системы отрасли предпринимательского права. Назовите, что входит в общую часть отрасли предпринимательского права. Перечислите основные институты особенной части отрасли предпринимательского права.

**Задание 6.** Определите, в чем проявляется сходство и различие предпринимательского и гражданского права по предмету и методу правового регулирования?

**Задание 7.** Установите, каким образом предпринимательское право взаимодействует с иными отраслями российского права.

**Задание 8.** Определите, является ли предпринимательской деятельность, осуществляемая:

а) Ивановым, который периодически размещает часть денежных средств во вклады в банках и получает доход в виде процентов по вкладу;

б) Сергеевой, оказывающей нотариальные услуги на основании лицензии на право нотариальной деятельности;

в) Никитиным, занимающимся перепродажей продуктов питания на рынке, но не имеющим свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

г) пенсионеркой Семеновой, продающей излишки овощей, выращенных на собственном приусадебном участке;

д) Дмитриевым, который приобрел акции промышленного предприятия, трижды получил по ним денежные суммы, выплачиваемые в виде ежеквартальных дивидендов, а затем перепродал акции по более высокой цене, после чего купил акции, эмитированные другим акционерным обществом;

е) Петровым, не имеющим статуса индивидуального предпринимателя, купившим в ювелирном магазине изделия из драгоценных металлов и драгоценных камней с целью их перепродажи;

ж) Тимофеевым, осуществляющим перевозки на собственном транспортном средстве; з) ООО «Ломбард Плюс», реализующим ювелирные изделия.

Аргументируйте ответ, используя нормативные правовые акты.

#### Критерии оценки выполнения задания

| Оценка                     | Критерии оценивания   |
|----------------------------|---|
| <b>Неудовлетворительно</b> | Кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или письменном ответе, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе   |
| <b>Удовлетворительно</b>   | Кейс-задание выполнено более чем на 2/3, но решение раскрывается расплывчато, обучающийся не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения. Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает |

|                |  |
|----------------|--|
|                | совсем. В случае письменного ответа по кейсу не сделан его детальный анализ, количество представленных возможных вариантов решения – 1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения  |
| <b>Хорошо</b>  | Кейс-задание выполнено полностью, но обучающийся не приводит полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением. При письменном ответе по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решений |
| <b>Отлично</b> | Кейс-задание выполнено полностью, обучающийся приводит полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного ответа по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (3-5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений  |

### **Экзамен**

**Состоит из двух вопросов, предложенных из списка ниже:**

1. Понятие и принципы предпринимательского права.
2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.

3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в зарубежных странах.
4. Развитие законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность.
5. Значение Гражданского кодекса в регулировании предпринимательской деятельности.
6. Понятие и виды источников предпринимательского права.
7. Конституционные основы предпринимательской деятельности в Российской Федерации.
8. Содержание права на осуществление предпринимательской деятельности.
9. Момент, с которого возникает право на осуществление предпринимательской деятельности.
10. Запреты и ограничения права на осуществление предпринимательской деятельности.
11. Правовые формы реализации права на осуществление предпринимательской деятельности.
12. Правовые режимы осуществления предпринимательской деятельности.
13. Правовые формы, виды и средства государственного регулирования предпринимательской деятельности.
14. Контроль за осуществлением предпринимательской деятельности.
15. Классификация требований, предъявляемых к предпринимательской деятельности.
16. Лицензирование предпринимательской деятельности.
17. Цели и принципы технического регулирования. Понятие технических регламентов.
18. Цели и принципы стандартизации. Государственное регулирование стандартизации.
19. Понятие и виды стандартов.
20. Цели, принципы и формы подтверждения соответствия.
21. Условия и порядок организации обязательной сертификации.
22. Органы государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов.
23. Ответственность за несоответствие продукции или связанных с требованиями к ней процессов требованиям технических регламентов.
24. Права органов государственного контроля (надзора) в случае получения информации о несоответствии продукции требованиям технических регламентов.
25. Информация о документах по стандартизации.
26. Правовые основы обращения с отходами.
27. Цели и состав законодательства, регулирующего отношения в области защиты прав потребителей.
28. Требования к качеству товара (работы, услуги).
29. Права и обязанности изготовителя (исполнителя, продавца) в области установления срока службы, срока годности товара (работы), а также гарантийного срока на товар (работу).
30. Обязанность изготовителя обеспечить возможность ремонта и технического обслуживания товара.

## 6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине<sup>1</sup>

| Оценка по дисциплине    | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине  |
|-------------------------|---|
| «отлично»/<br>«зачтено» | Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ |

<sup>1</sup> Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.



| Оценка по дисциплине   | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине   |
|--|--|
| <p>(отлично)»/<br/>«зачтено»</p>   | <p>результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> |
| <p>«хорошо»/<br/>«зачтено<br/>(хорошо)»/<br/>«зачтено»</p>                       | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>  |
| <p>«удовлетворительно»/<br/>«зачтено<br/>(удовлетворительно)»/<br/>«зачтено»</p> | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>                            |
| <p>«неудовлетворительно»/<br/>не зачтено</p>                                     | <p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении</p>  |

| Оценка по дисциплине | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине   |
|----------------------|--|
|                      | <p>теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p> |

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Сафонов, П. Н. Административная юрисдикционная деятельность таможенных органов : учебник и практикум для вузов / П. Н. Сафонов, А. В. Зубач, О. А. Сафонов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15956-1.
2. Сафонов, П. Н. Производство по делам об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции таможенных органов : учебник и практикум для вузов / П. Н. Сафонов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16626-2.

### *Дополнительная литература:*

1. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13088-1.
2. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свинухов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15340-8.

### **-справочные системы**

1. справочно-правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Методические рекомендации для самостоятельной работы:**

Самостоятельная работа студентов является важным дополнением аудиторных занятий и служит индивидуальному закреплению содержания курса. Целью самостоятельных занятий является прежде всего посещение крупнейших музеев, галерей, изучение их постоянных экспозиций, знакомство с новыми выставками. Особое значение имеет приобретение навыков самостоятельного анализа художественных произведений, понимание взаимодействия и взаимовлияния различных видов искусства.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, необходимая для углубления и расширения их теоретических знаний, формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов, формирования самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Формы самостоятельной работы студентов, выполняемые в рамках данного курса:

- 1.индивидуальное занятия (домашние занятия) – важный элемент в работе студента по расширению и закреплению знаний;
- 2.конспектирование лекций;
- 3.получение консультаций для разъяснения по вопросам изучаемой дисциплины;
- 4.самостоятельная подготовка студентами докладов к семинарским занятиям;
- 5.подготовка к занятиям, проводимым с использованием инновационных технологий преподавания;
- 6.анализ деловых ситуаций, решение задач и упражнений по образцу, вариативных задач и упражнений;
- 7.чтение и составление плана текста литературы по изучаемому вопросу (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- 8.работа со словарями и справочниками;
- 9.ознакомление с нормативными документами;
- 10.просмотр видеозаписей по дисциплине;
- 11.посещение Интернет-сайтов, посвященных вопросам изучаемой дисциплины.

Организация самостоятельной работы включает в себя следующие этапы:

- 1.составление плана самостоятельной работы студента по дисциплине;
- 2.разработка и выдача заданий для самостоятельной работы;
- 3.организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция);
- 4.контроль за ходом выполнения и результатов самостоятельной работы студента.

Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется через различные формы контроля и обучения:

- консультации (установочные, тематические), в ходе которых студенты должны осмысливать полученную информацию, а преподаватель определить степень понимания темы и оказать необходимую помощь;
- следящий контроль осуществляется на лекциях, семинарских, практических занятиях. Он проводится в форме собеседования, устных ответов студентов, контрольных работ, тестов, организации дискуссий и диспутов, фронтальных опросов. Преподаватель фронтально просматривает наличие письменных работ, упражнений, задач, конспектов;
- текущий контроль осуществляется в ходе проверки и анализа отдельных видов самостоятельных работ, выполненных во внеаудиторное время;
- итоговый контроль осуществляется через систему зачетов и экзаменов, предусмотренных учебным планом.

#### **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Обучающимся по ОПОП обеспечен доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mgik.org](http://www.mgik.org)); ход образовательного процесса по дисциплине фиксируется посредством электронной информационно-образовательной среды института ([www.mgik.org](http://www.mgik.org)); обеспечено формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института ([www.mgik.org](http://www.mgik.org)).

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

**Операционные системы:**

- Windows 7 Professional

**Пакет офисных программ:**

- Microsoft Office 2016 Word
- Microsoft Office 2016 PowerPoint

**Антивирусные программы:**

- Kaspersky Endpoint Security

**Другое ПО:**

- Mozilla Firefox

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

- - Библиографические записи электронных ресурсов составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».
- При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система *elibrary*.
- 
- Доступ в ЭБС:
- - ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- - ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- - ООО НЭБ Режим доступа [www.eLIBRARY.ru](http://www.eLIBRARY.ru) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

**10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Учебные занятия по дисциплине «Административно-правовые основы деятельности таможенных органов» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

| Вид учебных занятий по дисциплине | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения |
|-----------------------------------|---|
| Занятия лекционного типа          | Поточная аудитория, оснащенная проекционным оборудованием   |
| Занятия семинарского типа         | Поточная аудитория, оснащенная проекционным оборудованием   |
| Самостоятельная работа студентов  | Читальный зал информационно-библиотечного центра, оснащенный компьютерами с выходом в Интернет, аудитории для самостоятельной работы                    |

Для проведения занятий по дисциплине «Административно-правовые основы деятельности таможенных органов», предусмотренной учебным планом подготовки магистрантов, имеется необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- лекционная аудитория, оснащенная мультимедийными проекторами с возможностью подключения к Wi-Fi, документ-камерой, маркерными досками для демонстрации учебного материала;
- специализированные компьютерные классы с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием;

аппаратурное и программное обеспечение (и соответствующие методические материалы) для проведения самостоятельной работы по дисциплине

## **11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.
  - для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Разработано в соответствии с требованиями ФГОС ВО  
 Составитель: Христидис Т.В., доктор педагогических наук, профессор, Новашина М.С., кандидат педагогических наук

Рассмотрено на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин  
*Протокол № 2 19.10.2021*

**АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТАМОЖЕННЫХ**  
**ОРГАНОВ**

(наименование дисциплины (модуль))

**код и наименование подготовки**

**38.05.02 Таможенное дело**

**профиль/специализация**

\_\_\_\_\_ **Экспертная деятельность в области охраны культурных ценностей**

Целями дисциплины (модуля): формирование у студентов: правосознания; понимания функционирования правового регулирования общественных отношений в сфере государственного управления; форм управленческой деятельности в области таможенного дела; логического юридического мышления, позволяющего вникнуть в суть административных правоотношений между органами исполнительной власти, таможенными органами и участниками ВЭД.

**Задачи** дисциплины:

- развитие и углубление знаний, полученных в базовых экономических и аналитических модулях,
- сформировать целостные представления об административно-правовых основах деятельности таможенных органов: использование нормативно правовой базы, разработанной на основе главного закона РФ – Конституции, для осуществления процесса выявления, возбуждения и, в частности, расследования таможенными органами дел об административных правонарушениях как резидентов, так и нерезидентов с целью грамотного определения правонарушения на основе действующих нормативных правовых актов, регламентирующих данную деятельность, а также определяющих формы и методы противодействия правонарушениям в области таможенного дела и применение соответствующих мер ответственности

Дисциплина (модуль) направлена на формирование следующих компетенций:

| Компетенция (код и наименование)   | Индикаторы компетенций  | Результаты обучения   |
|--|---|---|
| ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности | ОПК-4.1. Применяет международные договоры, регулирующие таможенные правоотношения, и акты, составляющие право Союза, а также законодательство государств-членов о таможенном регулировании при решении задач в профессиональной | З-1.Знает международные договоры в области таможенного дела; нормативно-правовые основы создания и функционирования системы управления рисками при проведении таможенного контроля; нормативные правовые документы, регламентирующие порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС;<br>У-1. Умеет использовать в практической деятельности нормативные правовые документы, регламентирующие порядок перемещения товаров и транспортных |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | деятельности  | средств через таможенную границу ЕАЭС; В-1. Владеет навыком анализа нормативно-правовой базы используемой при таможенном контроле товаров и транспортных средств.  |
|  | ОПК-4.2 Применяет нормативно-правовые документы в целях защиты прав, свобод и законных интересов участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.                          | 3-1 Знает основы наднационального и национального законодательства в сфере таможенно-тарифного регулирования<br>3-2 Знает порядок применения установленных запретов и ограничений в сфере таможенного дела<br>У-1 Умеет использовать существующие инструменты таможенно-тарифного регулирования<br>У-2 Умеет контролировать соблюдение установленных запретов и ограничений в сфере ВЭД<br>В-1. Владеет навыком анализа тарифных и нетарифных методов и норм регулирования ВЭД в РФ с позиции развития ВЭД страны;<br>В-2. Владеет навыком анализа функционирования субъектов ВЭД в аспекте соответствия требованиям законодательства о таможенном деле;<br><b>В-3. Владеет</b> навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений ВТД |
|  | ОПК-4.3. Контролирует соблюдение таможенного, валютного, налогового и иного законодательства, при осуществлении участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами в сфере таможенного дела; | <b>3-1.</b> Знает положения таможенного, налогового законодательства, законодательную базу, регламентирующую порядок осуществления валютных операций;<br>У-1. Умеет: контролировать соблюдение таможенного, валютного и налогового законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу товаров, валютных ценностей, транспортных средств.<br>В-1. Владеет методами налогового и валютного контроля.   |
|  | ОПК-4.4 Обеспечивает соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих безопасность товаров   | 3-1 Знает правовые акты и нормативные документы ЕАЭС и международных договоров регламентирующие безопасность товаров.<br>У-1 Умеет обеспечивать соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих безопасность товаров.<br>В-1. Владеет методами определения качества и безопасности товара,   |
|  | ОПК-4.5 Назначает таможенные экспертизы, отбирает пробы и образцы товаров; использует результаты экспертиз.   | 3-1 Знает порядок назначения таможенной экспертизы, отбора проб и образцов товаров.<br>У-1 Умеет назначать таможенные экспертизы, отбирать пробы и образцы товаров.<br>У-2 Умеет использовать результаты таможенных экспертиз при совершении таможенными органами таможенных операций и (или) проведении таможенного контроля.<br><b>В-1. Владеет</b> методами назначения таможенных экспертиз;  |



|  |   |  |
|--|---|--|
|  | ОПК-4.6 Использует товароведные характеристики товаров для их идентификации и оценки в таможенном деле.   | 3-1 Знает товароведные характеристики товаров.<br>3-2 Знает признаки классификации и критерии идентификации товаров в соответствии ТНВЭД ЕАЭС.<br>3-3 Знает ценообразующие факторы товаров.<br>У-1 Умеет использовать товароведные характеристики товаров для их идентификации и оценки в таможенном деле.<br>В-1. Владеет навыками идентификации и оценки товаров.  |
|  | ОПК-4.7 Принимает классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС.  | 3-1 Знает способы и порядок классификации товаров в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС.<br>У-1 Умеет принимать классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС.<br>В-1. Владеет навыками классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД;   |
|  | ОПК-4.8. Осуществляет деятельность по обнаружению фактов и обстоятельств правонарушений и преступлений в области таможенного дела, совершает юридически значимые действия в соответствии с требованиями норм административного и уголовного права в сфере таможенного дела. | <b>3-1.</b> Знает нормы действующего права, определяющие признаки административных правонарушений и преступлений в области таможенного дела<br><b>3-2.</b> Знает нормы УПК Российской Федерации в сфере нарушения таможенного законодательства<br>У-1 Умеет самостоятельно подготавливать базу для расследования правонарушений и преступлений в области таможенного дела<br>У-2. <b>Умеет применять</b> правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права<br>У-2. Умеет самостоятельно выявлять и фиксировать признаки административного правонарушения или преступления в области таможенного дела<br><b>У-2.Умеет осуществлять</b> квалификацию и расследование преступлений в сфере таможенного дела;<br>В-1. Владеет навыками применения правил, содержащихся в источниках административного, таможенного, уголовного права<br>В-2. Владеет навыками правильной квалификации административных правонарушений и преступлений в области таможенного дела;<br>В-3.Владеет навыками процессуального документирования события и признаков административного правонарушения или преступления в области таможенного дела; |

По дисциплине (модулю) предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единиц.